



Prefeitura Municipal de Cantagalo

ESTADO DO PARANÁ



DECRETO Nº21/2012

SÚMULA: Dispõe sobre o Cronograma dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais Específicos do Município de Cantagalo/PR., e estabelece outras providências.

O Prefeito Municipal de Cantagalo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria STN nº 406/2011, alterada pela Portaria STN nº828/2011 e Instruções Normativas TCE nº. 58/2011 e nº. 70/2012,

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido para o Município de Cantagalo, o Cronograma de Ações para Implantação das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público conforme previsto no Anexo I, parte integrante deste Decreto.

Art. 2º O Cronograma de Ações de que trata o artigo anterior deverá ser obedecido por todos os órgãos da administração direta do Poder Público Municipal.

Art. 3º Este Cronograma de Ações será divulgado em meio eletrônico de acesso ao público e encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná conforme dispõe a Instrução Normativa 70/2012.

Art. 4º A Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2013 e seguintes, deverá ser elaborada obedecendo ao Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) em seu formato e as classes que o constituem.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Cantagalo, em 30 de março de 2012.

PEDRO CLARISMUNDO BORELLI
PREFEITO MUNICIPAL



Anexo I

CRONOGRAMA DE AÇÕES DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS PARTE II DO MCASP PORTARIAS Nº 406/2011 E Nº 828/2012 - STN			
ITEM	PROCEDIMENTOS	INICIO	CONCLUSÃO
1.	Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos, tributários ou não, por competência, e a dívida ativa, incluindo os respectivos ajustes para perdas;		
1.1	Desenvolvimento de metodologia e implantação de registro de créditos tributários ou não, por competência;	01/10/2012	31/12/2014
1.2	Adotar metodologia de ajuste contábil e provisão para perdas de créditos registrados por competência, bem como da dívida ativa;	01/10/2012	31/12/2014
1.3	Adequação de sistema de informática, considerando equipamentos, software e recursos humanos.	01/10/2012	31/12/2014
2.	Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.		
2.1	Elaboração de procedimentos para reconhecimento e mensuração das obrigações por competência, incluídas as provisões; com possibilidade de identificação do momento do fato gerador.	02/01/2013	31/12/2014
3.	Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis, imóveis e intangíveis.		
3.1	Elaboração de procedimentos para reconhecimento e mensuração do ativo imobilizado, mediante o inventário físico dos bens imóveis por local, realizando a conferência com os registros contábeis, procedendo a ajustes de baixa e incorporação.	02/07/2012	31/03/2013
3.2	Realização de leilão ou procedimentos legais para baixa dos bens declarados inservíveis.	02/07/2012	31/12/2013
3.3	Elaboração de procedimentos para sistematização da reavaliação e do ajuste ao valor recuperável dos ativos.	02/07/2012	31/12/2013
3.4	Regularização dos fundiários dos bens imóveis municipais.	02/01/2012	31/12/2014
3.5	Elaboração de procedimentos para reconhecimento e mensuração do ativo intangível, e sua compatibilização com os registros contábeis.	02/01/2013	31/12/2014



Prefeitura Municipal de Cartagalo

ESTADO DO PARANÁ



4.	Registro de fenômenos econômicos, resultantes ou independentes da execução orçamentária, tais como depreciação, amortização, exaustão.		
4.1	Desenvolvimento e operacionalização de rotina de depreciação, amortização e exaustão do imobilizado; Metodologia de operacionalização da depreciação, amortização e exaustão, mediante tabela que estabeleça a vida útil dos bens e respectivos percentuais de redução.	02/01/2013	31/12/2014
4.2	Desenvolvimento de rotinas de reavaliação e redução ao valor recuperável para os ativos, mediante laudos de avaliação.	02/01/2013	31/12/2014
5.	Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos ativos de infraestrutura.		
5.1	Levantamento físico, avaliação e escrituração dos bens de uso comum do povo, denominados ativos de infraestrutura e dos bens do patrimônio cultural.	02/01/2013	31/12/2013
5.2	Desenvolvimento e operacionalização de rotina para avaliação dos bens denominados ativos de infraestrutura e dos bens do patrimônio cultural.	02/01/2013	31/12/2013
6.	Implementação do sistema de custos.		
6.1	Implantação e adequação de sistema de informática, considerando equipamentos, software e recursos humanos para sistema de custos e seleção dos programas que terão custos apurados.	02/01/2013	31/12/2013
6.2	Definir critérios para apuração de custos conforme programas selecionados;	02/01/2014	31/12/2014



Prefeitura Municipal de Cantagalo

ESTADO DO PARANÁ



7.	Aplicação do Plano de Contas, detalhado no nível exigido para a consolidação das contas nacionais.		
7.1	Integralizar o Plano de Contas do TCE-PR para efeitos do SIM-AM.	02/01/2013	31/12/2013
7.2	Capacitação dos recursos humanos para o conhecimento e implantação do PCASP e Plano de Contas do TCE-PR.	02/07/2012	31/12/2014
8.	Demais aspectos patrimoniais previstos no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Aplicada ao Setor Público.		
8.1	Registros de participações em outras entidades por meio de custo ou equivalência patrimonial;	02/01/2013	31/12/2013
8.2	Implantação e adequação de sistema de informática considerando equipamentos, software e recursos humanos para controle de estoque/almojarifado.	02/01/2013	31/12/2013
8.3	Controle de estoque/almojarifado independente de execução orçamentária e com entrada por recebimento e baixa por consumo;	02/01/2014	31/12/2014
9.	Novos padrões de Demonstrativos Contábeis Aplicados ao Setor Público.		
9.1	Ajuste das demonstrações contábeis para o novo padrão, com a inclusão das fórmulas;	02/01/2013	31/12/2013